

HJHansens Arbejdsmiljøpolitik

- | HJHansen Genvindingsindustri A/S (HJHG) tilstræber at tilvejebringe og opretholde et sikkert og sundt arbejdsmiljø for sine ansatte
- | Hensyntagen er en integreret og fundamental del af virksomheden.
- | Arbejdsmiljøorganisationen konsulteres, bidrager aktivt og træffer beslutninger om relevante arbejdsmiljøemner.
- | Alle øvrige medarbejdere opfordres til at rapportere om hændelser, farer, risici og muligheder for forbedringer.
- | HJHG forpligter sig til løbende at forbedre arbejdsmiljøet ved at fjerne farer og reducere arbejdsmiljørisici.
- | Der er fokus på forebyggelse af ulykker, via analyse af ulykker og tilløb til ulykker.
- | Der er fokus på forebyggelse af langsigtet påvirkning og nedslidning.
- | Lovkrav og andre krav bliver overholdt og der lægges op til konstruktivt samarbejde med interessenter, herunder Arbejdstilsynet.
- | HJHG forpligter underleverandører til at leve op til virksomhedens arbejdsmiljøregelsæt.
- | Arbejdsmiljøarbejdet styres via et integreret ledelsessystem, hvorigennem medarbejderne bliver inddraget via uddannelse, information og medindflydelse.
- | Alle medarbejdere (funktionærer) tilbydes årligt udviklingssamtaler, og den ældre arbejdsstyrke får tilbudt seniorsamtaler.
- | Arbejdsmiljøledelsessystemet, der certificeres efter DS/EN ISO 45001:2018, forbedres løbende for at opretholde systemets effektivitet.

Afdelinger omfattet

- | Alle afdelinger og alle aktiviteter i HJHG er omfattet af arbejdsmiljøpolitikken.

Ledelsens forpligtelser

- | At sikre, at arbejdsmiljøpolitikken er forstået og efterlevet i hele organisationen.
- | At sikre, at arbejdsmiljøpolitik og arbejdsmiljømål er i overensstemmelse med virksomhedens rammer, vilkår og strategiske retning.
- | At sikre medarbejderne mod repressalier, hvis de rapporterer om hændelser, farer eller risici.

- | At understøtte oprettelsen og funktionen af arbejdsmiljøudvalg samt øvrig inddragelse af medarbejdere.
- | At sikre, at de nødvendige ressourcer i form af kvalificeret personale og relevant udstyr er til stede således at målene kan opfyldes.
- | At sikre, at arbejdsmiljøledelsessystemet er effektivt.
- | At arbejdsmiljøstyringssystemet revideres med passende mellemrum.
- | At fremme løbende forbedringer på arbejdsmiljøområdet.